

CTP ZAMORA- Circular- -2026

DE: MSc Alberto Hernández Enríquez
Director

PARA: Comité de Evaluación
Personal Docente y Estudiantes.

ASUNTO: **Calendario de I Pruebas I Periodo de 7°, 8°, 9°, 10°, 11° Y 12°**

FECHA: 27 de marzo, 2026

Estimados profesores y estudiantes:

Reciban un cordial saludo de parte del Comité de Evaluación. A continuación, se adjunta el cronograma correspondiente, a las I Pruebas del Primer período 2026, la cual comprende del 13 al 17 de abril, iniciando con **Semana técnica** y continuando con la **Semana Académica** del 20 al 24 de abril 2026.

✓ Calendario I Prueba I Periodo 2026.

HORA	LUNES 20/04/2026	MARTES 21/04/2026	MIÉRCOLES 22/04/2026	JUEVES 23/04/2026	VIERNES 24/04/2026	LUNES 27/04 2026
7:00 AM	INGLÉS	MATEMÁTICA	BIOLOGÍA	QUÍMICA 11° Y	ESPAÑOL	ESTUDIOS
8:20 AM	7°,8° Y 9°	7°,8, 9° Y 12°	12°	12°	10°,11° Y	SOCIALES
				FRANCÉS	12°	7°, 8°, 9°,
				7°,8°9°		
12:00 PM	INGLÉS	MATEMÁTICA	CIENCIAS	ESTUDIOS	ESPAÑOL	
1:20 PM	10°,11° Y	10° Y 11°	7°,8°,9°	SOCIALES	7°,8°Y 9°	
	12°		FÍSICA 10°	10°, 11° Y 12°		

A su vez se les comunica lo siguiente

Estimados docentes:

- a. En el momento de aplicación de la prueba se les solicita, no utilizar el celular, ni la computadora, además es importante mantener el orden y el silencio en el aula. Por ningún motivo el docente debe abandonar el salón de clases durante la prueba. En caso de emergencia comunicarse con algún miembro del comité de evaluación.
- b. Los estudiantes pueden salir del aula hasta que pase una lección (40 minutos) según reglamento de evaluación.
- c. Estar atentos para recoger las pruebas que deben cuidar, lo anterior para cumplir con el horario establecido y con el tiempo de prueba que poseen los estudiantes.
- d. Quienes no tienen horario el día de la aplicación de su prueba, dejar las mismas con el Comité de Evaluación, con tres días de anticipación de acuerdo con el horario del docente para su organización.
- e. Las adecuaciones Significativas y No significativas contarán con 3 lecciones para realizar las pruebas. Por tanto, las pruebas regulares se mantienen en un espacio de 80 minutos.
- f. Las adecuaciones Significativas y No significativas deben estar en un folder separadas con la lista del nombre de los estudiantes.
- g. Distribuir a los estudiantes de manera que queden lo suficientemente separados, según las condiciones del espacio disponible.
- h. Recordar las normas sobre el uso de materiales autorizados, tiempos y conducta durante la prueba.
- i. Verificar que cada estudiante cuente con los materiales necesarios (lapicero, calculadora, entre otros). Es prohibido el préstamo de materiales durante la prueba.
- j. Asegurarse de que los celulares, tanto de los estudiantes como del personal encargado, estén apagados y guardados dentro de los bultos.
- k. Garantizar un ambiente silencioso y libre de interrupciones.
- l. Registrar la asistencia de los estudiantes de manera ordenada, verificando que todos escriban su nombre al finalizar la prueba.

- m. Contar las pruebas entregadas para asegurarse de que todos los estudiantes cumplieron con la entrega.
- n. Entregar la prueba aplicada ÚNICAMENTE al docente responsable del examen o a un miembro del Comité de Evaluación.

Agradecemos su atención y colaboración, que tengan un buen día.

Atentamente,

Comité de Evaluación

MSc. Alberto Hernández Enríquez
Director